

Lagstads

MARKNADS- MANUAL

**Tips inför
Föräldraföreningens
höst- och
vårmarknad**

Innehåll

Vad är marknaden?	3
Klassföräldrar/kontaktpersoner	3
Klassfördelning	4
Café	4
Korv och hotdog	7
Bakverk Försäljning	8
Godis- och popcorn försäljning	9
Antikvariat	10
Lotterier	11
Utebana (boll- och stövelkastning)	13
Lägerskola	14
Hantverk	14
Road crew och städning	15
Lyckohjul	15

1. Vad är marknaden?

Varje år arrangerar Lagstads skolas föräldraförening en höst- och en vårmarknad. Syftet är att samla elever, föräldrar och familjer till en rolig upplevelse, att stärka sammanhållningen genom att jobba tillsammans samt att samla in pengar till Föräldraföreningen. De insamlade medlen används till att sätta guldkant på elevernas skolgång genom utfärder, teater, nya biblioteksböcker, stipendier och liknande.

Din insats är viktig!

Föräldraföreningen består av alla föräldrar i skolan.

Höstmarknaden ordnas en lördag i oktober, samma dag som skolan håller en arbetsdag. Eleverna avslutar sin skoldag med att gå på marknaden.

Vårmarknaden hålls en vardagskväll i april eller maj. Skolan brukar arrangera en talangtävling/-uppvisning, Astra Nova, en skoldag i slutet av april, och ibland hålls marknaden i anslutning till den. Detta för att eleverna ska få uppträda också på kvällen.

Varje klass får en uppgift. Klassföräldrarna fördelar ansvaret inom klassen och Föräldraföreningens styrelse hjälper till med praktiska frågor. Styrelsemedlemmarna har gula reflexvästar på marknaden.

2. Klassföräldrar/kontaktpersoner

Ni bjuds in till ett planeringsmöte cirka tre veckor före marknaden.

Er uppgift är att

- sprida information till klassens föräldrar
- fördela arbetet
- uppmuntra alla att bidra med lotterivinster och saker till försäljning
- gärna också engagera eleverna
- ge feedback efter marknaden till FF:s styrelse, så att denna manual kan hållas så uppdaterad som möjligt

Kom ihåg att delegera tillräckligt, så att ni själva också hinner gå runt på marknaden! Se närmare under den rubrik som gäller er egen klass.

3. Klassfördelning

Hösten 2018:

1 A B	antikvariat
2 A B	lyckohjul
3 A B	korv och hotdogs försäljning
4	listlotteri
5 A B C	(lägerskola)
6 A B C	café
7 A B	ringlotteri
7 C D	våfflor
7 E F	lösgodis- och popcornförsäljning
8 A B C	bakverksförsäljning
8 D	roudare/städning
9 A B E	skräckkammare/halloween
9 C D	boll- och stövelkastning
10	bakverk försäljning

4. Café

2018:

Caféet hålls i matsalen. Obs: under höstmarknaden ska eleverna hinna äta färdigt och ni får absolut inte störa kökspersonalens arbete! Ha gärna en "polis" på plats som vaktar så att folk inte går in för tidigt. Vårmarknaden arrangeras kvällstid, så detta är inget problem då. Huslig ekonomi-salen används som hjälprum där ni förbereder, skär upp osv.

Klassföräldrarna:

Dela ut arbetsturer så att det finns tillräckligt många försäljare/servitörer.

- Kom ihåg tiden före och efter marknaden (förbereda/städa).
 - Tillräckligt många på plats innan marknaden börjar – det är en hel del att göra då.
 - Bygg upp två försäljningslinjer, exempelvis så att borden bildar ett U. Likadana produkter och egen kassa på båda sidorna.
 - Ett skilt bord för kaffe, te och saft: kunderna tar först bakverk och en tom mugg, sedan betalar de och går till sist och fyller på sin tomma mugg vid

dryckes bordet.

- Organisera bakningen:
 - Salt och sött – exempelvis så att ena klassen bakar salt och andra sött.
 - Mängder: se tidigare erfarenheter nedan.
 - Laktosfritt, helst allt.
 - Något glutenfritt och gärna något anpassat till andra allergier (äggfritt, nötfritt).
 - Kom ihåg att skriva upp vad bakverket innehåller (åtminstone de allergivänliga).
 - Vegetariska alternativ (till det salta).
 - Be alla att inte skära upp mockarutor, pizza o d själva utan ta med hela plåten (namnmärkt!). Någon ansvarig i hussasalen skär sedan allt i lika stora bitar.
- Organisera vad som behöver tas med:
 - Några termosar med färdigt kaffe så att caféet kommer igång – det tar för lång tid om ni börjar koka det först på plats
 - Mjölk (laktosfri) till kaffet
 - Saft
 - FF kaffebryggare kan användas
 - Kökshanddukar
 - Eventuellt pumpflaska med handdesinfektion (för kunder/försäljare) eller engångsplasthandskar
 - Eventuellt dukar till serveringsborden
- Efter marknaden städar klassen undan sin punkt, för skräp och sopsäckar till soptaket som finns bakom storköket
- Kassan ges till FF:s kassör

Föräldrarna på marknaden:

- Två kassa ansvariga, en per linje
- Gärna en vid dryckes bordet som hjälper till att hälla upp kaffe/te/saft (kunderna har händerna fulla)
- Några personer i hussa-salen som kokar kaffe, skär upp bakverk, fyller brickor osv
- Håll alltid färdigt fyllda brickor, saftkannor osv i hu-salen så att de tomma snabbt kan bytas ut
- Viktigt att hussa-salen lämnas i samma skick som när ni kom
- Pris 1 € för varje bit/mugg/glas

- Om bakverken tar slut i förtid: kolla om bakverk försäljningen har kvar och ni kan få av dem. Allt går ändå till samma kassa.
- Om något annat tar slut under marknaden (muggar, servetter osv): fråga först FFS om det finns i förrådet, gå annars till butiken och köp
- Om allt inte går åt: packa i fryspåsar och sälj att ta hem. Kanske bakverk försäljarna kan ta några påsar till sitt bord.
- Var noggranna med att hålla glutenfritt skilt! Också med att skära det med skild kniv!

Er kontaktperson från FF:s styrelse ser till att ni hittar vad ni behöver från FF:s/skolans sida:

- Pappersmuggar, -assietter, servetter, plastskedar
- Saftkannor och kaffetermosar – förutom kaffe till första delen av marknaden
- Kaffe, kaffefilter, socker och te
- Brickor och kakspade
- Vattenkokare
- I hussasalen finns kaffebryggare och ugnar (så att ni t ex kan värma pizza)
- Fryspåsar (för rester)
- Växelkassa
- Prisskylt

Tidigare erfarenheter:

- Mockarutor är populära
- Andra sorter enligt egen smak
- Pizza och salta pajer (inte karelska piroger)
- På hösten gick det åt 500 – 600 bitar salt och lika mycket sött. På våren är antalet kunder ofta lite mindre.
- På hösten gick det åt ca 400 koppar kaffe, kanske 100 koppar te, ca 40 liter röd saft och 20 – 30 liter gul saft, ca 10 liter mjölk

5. Korv och hotdog

2018:

Korvgrillningen brukar finnas utanför skolan, nära huvudingången.

Klassföräldrarna:

- Dela ut arbetsturer så att det finns tillräckligt många försäljare
- Kom ihåg tiden före och efter marknaden (förbereda/städa) och värma upp grillen
- Organisera vad som behöver tas med:
 - Korv: 100 st, laktos- och glutenfria. Tidigare erfarenheter: se nedan.
 - Knackkorv och hotdogbröd: 100 st
 - Saft e dylikt
- Efter marknaden städar klassen undan sin punkt och för sopsäckarna till soptaket vid köket
- Kassan ges till FF:s kassör

Föräldrarna på marknaden:

- Två grill/hotdog -ansvariga i taget samt en som tar betalt
- Pris 2 €/st
- Saft 1 €/mugg
- Om något tar slut under marknaden: fråga först FFS om det finns i förrådet, gå annars till butiken och köp
- Om det blir korv över då marknaden närmar sig sitt slut: sälj paketvis att ta hem

Er kontaktperson från FF:s styrelse ser till att ni hittar vad ni behöver från FF:s/skolans sida:

- Bord
- Grill och gasflaska
- Grilltång
- Hushållspapper/pappersficka att äta korven och hotdog ur
- Senap och ketchup
- Saftkannor och pappersmuggar om ni behöver (om ni inte har tripburkar i stället)
- Växelkassa
- Prisskylt

6. Bakverksförsäljning

2018:

Klassföräldrarna:

- Organisera bakningen:
 - Hemlagat!
 - Bröd, bullar, kakor, cupcakes, pajer osv
 - Man kan också laga sylt, saft, senap, godis, cookies in a jar osv
 - Obs: Det finns många allergiker så ha tydligt uppskrivet vad allt innehåller! Ha gärna också glutenfritt, laktosfritt, äggfritt, nötfritt.
 - Kanske gemensam bakningsträff (elever + föräldrar) i hu-salen?
 - Tänk på hur bakverken förpackas innan de levereras till skolan. Ju snyggare förpackat desto bättre pris!
- Sätt prislappar på bakverken (FF har klisterlappar)
 - Planera i förväg så att det blir en rimlig helhet. Bakverken levereras först innan marknaden börjar eller på marknadsdagens morgon till infopunkten som finns vid huvudingången.
- Dela ut arbetsturer så att det finns tillräckligt många försäljare
- Kom ihåg tiden före och efter marknaden (förbereda/städa)
- Efter marknaden städa klassen undan sin punkt
- Kassan ges till FF:s kassör

Föräldrarna på marknaden:

- Tre försäljare i taget
- Håll gärna de laktosfria, glutenfria, nötfria produkterna på en skild del av bordet
- Om caféets bullar o d tar slut kan ni ge över några kakor till dem – allt går ändå till samma kassa

Er kontaktperson från FF:s styrelse ser till att ni hittar vad ni behöver från FF:s/skolans sida:

- Bord
- Växelkassa
- Reklamskylt
- Skyltar för glutenfritt od
- Etiketter (till prislappar)

7. Godis- och popcorn försäljning

2018:

Klassföräldrarna:

- Dela ut arbetsturer så att det finns tillräckligt många försäljare
- Kom ihåg tiden före och efter marknaden (förbereda/städa)
- Organisera införskaffningen och packningen av godiset
- Godisförsäljningen omfattar endast lösgodis och popcorn. Köp lösgodis så billigt som möjligt – styrelsen kan bistå med tips. Finns det kontakter till godisfabriker/affärer eller partihandlar i klassen? Galna Dagar vecka 41 respektive 14.
- Samla gärna klassens föräldrar till talko några dagar före marknaden: godiset packas färdigt i fryspåsar (ej papperspåsar) à 1 € (mindre påse) respektive 2 € (större påse)
- Skaffa olja och popcorn till popcornmaskinen, för en sats i popcornmaskinen behövs 0,5 dl olja och 2 dl popcorn. Totalt 5 kg popcorn och 3l olja
- Skruvmejsel för rengöring av popcornmaskinen
- Efter marknaden städar klassen undan sin punkt
- Popcornmaskinen skall putsas noggrant före och efter!
- Kassan ges till FF:s kassör

Föräldrarna på marknaden:

- Två försäljare i taget bakom disken
- En som sköter popcornmaskinen

Er kontaktperson från FF:s styrelse ser till att ni hittar vad ni behöver från FF:s/skolans sida:

- Bord
- Växelkassa
- Popcornmaskin

8. Vofflår

2018

Försäljningen av våfflor brukar finnas bredvid korvgrillningen utanför skolan, nära huvudingången. Eller i matsalen vid dåligt väder.

Klassföräldrarna:

- Dela ut arbetsturer så att det finns tillräckligt många försäljare
- Kom ihåg tiden före och efter marknaden (förbereda/städa)
- Organisera vad som behöver tas med:
 - Våffelsmet, t ex en sats per familj. Exempel på recept nedan. Enklast att transportera i 1,5 liters plastflaska.
 - Någon sats glutenfri smet (obs FF:s våffeljärn, skild stekspade)
 - Våffeljärn (gärna 6 st)
 - Vaxduk för att skydda borden och underlag för att skydda bordet från värme
 - Sylt och grädde (lagom mängd: 4 kg sylt, 6 liter grädde)
 - Skål och visp till grädden (om ni inte har sprayburkar)
 - Saft e dylikt
 - Fett att smörja våffeljärnen med
- Efter marknaden städa klassen undan sin punkt. Sopsäckar förs till roskistaket invid köket
 - Kom ihåg att låta järnen svalna innan ni packar ner dem
- Kassan ges till FF:s kassör

Föräldrarna på marknaden:

- Två gräddningsansvariga i taget samt en som tar betalt
- Pris 2 €/våffla. Sylt och grädde ingår
- Saft 1 €/mugg
- Låt inte kunderna, särskilt inte de yngre, ta grädde och sylt själva!
- Feedback från hösten 2015: gärna två köer

- Var noggranna med att hålla glutenfritt skilt!
- Om något tar slut under marknaden: fråga först FFS om det finns i förrådet, gå annars till butiken och köp

Er kontaktperson från FF:s styrelse ser till att ni hittar vad ni behöver från FF:s/skolans sida:

- Bord
- Elkablar
- Våffeljärn för de glutenfria våfflorna
- Mikrokupa och stekspadar
- Papperstallrikar och plastbestick
- Saftkannor och pappersmuggar om ni behöver (om ni inte har tripburkar i stället)
- Växelkassa
- Prisskylt

Våffelsmet

1 l vetemjöl (800 g)
 100 g laktosfritt smör (ej hyla)
 1,2 l laktosfri mjölk (ej hyla)
 4 ägg
 1 tsk salt
 3 tsk bakpulver
 3 tsk socker

Blanda alla torra ingredienser i en bunke. Fyll på med mjölk och smält smör. Blanda ordentligt. Häll i äggen. Vispa med mixer eller elvisp. Smeten ska vara tjockflytande.

Glutenfri våffelsmet

- 3 dl glutenfri mjölmix
- 3 dl havregryn
- 2 tsk bakpulver
- ½ tsk salt
- 6 msk olja
- 6 dl laktosfri mjölk (ej hyla)
- 4 ägg

9. Antikvariat

2018:

På antikvariatet säljs begagnade böcker, tidningar, filmer och spel.

Klassföräldrarna:

- Dela ut arbetsturer så att det finns tillräckligt många försäljare
- Det är inte bara ni som ska skaffa böckerna utan alla i skolan bidrar. Det finns också många böcker i FF:s förråd sedan tidigare marknader.
- Sortera böckerna i olika lådor/på olika bord: barn/ungdomar/vuxna, svenska/finska/övriga språk osv
- Prissätt dem (1 – 5 €/st, serietidningar 50 cent)
- Kom ihåg tiden före och efter marknaden (förbereda/städa)
 - Böckerna är tunga och det behövs många som bär fram dem före marknaden/bär undan de osålda efter marknaden. Roudare Teamet hjälper också till att bära.
 - De finns i FF:s förråd
 - Transportkärra finns
- Efter marknaden städar klassen undan sin punkt
- Kassan ges till FF:s kassör

Föräldrarna på marknaden:

- Två försäljare i taget
- Ge gärna kunderna papperskassar
- Försök behålla ordningen så att böckerna inte blandas för mycket
- Håll prismärkningen tydlig

Er kontaktperson från FF:s styrelse ser till att ni hittar vad ni behöver från FF:s/skolans sida:

- Papperskassar
- Växelkassa
- Prisskylt

10. Lotterier

2018: ringlotteri; listlotteri

Det finns två typer av lotterier. Listlotteriet (skriv namn på en lista) har dragning ca 15 – 30 minuter innan marknaden slutar. Det har också de finaste vinsterna. Ringlotteriet är ett snabblotteri.

Klassföräldrarna:

- Engagera föräldrar att skaffa vinster
 - det är inte bara ni som ska göra det utan alla i skolan bidrar, men det gäller också att vara aktiv i klassen
 - några fina huvudvinster (kryssning, delikatesskorg) lockar folk att köpa
 - gå runt till företag och tigg (Gigantti, Clas Ohlson, Decanter, Sotka, littala)
 - ni får ett papper med skolans stämpel och ordförandes underskrift som ni kan visa när ni tigger
 - har någon i klassen kontakter? kanske er arbetsgivare vill sponsora?
- Dela ut arbetsturer så att det finns tillräckligt många försäljare
- Kom ihåg tiden före och efter marknaden (förbereda/städa)
- Vinsterna kommer att finnas i ett rum som FFS meddelar. Styrelsen gör en första grovsortering på måndagskvällen samma vecka som marknaden.
- Sortera vinsterna en kväll före marknaden:
 - lägg ringlottsvinsterna i olika lådor/högar. Till exempel så att lotter som slutar på 3 ger de finaste vinsterna, 6 mellan och 9 minst
 - var gärna med under styrelsens sortering
 - ta gärna med cellofan och band, så kan ni göra fina paket med flera olika mindre saker
 - lägg en lapp på er hög när ni är klara, så ingen annan tar era saker
- Efter marknaden städa klassen undan sin punkt
- Kassen ges till FF:s kassör

Föräldrarna på marknaden – ringlotterna:

- Några säljer lotterna, eventuellt hjälper eleverna till (någon vuxen har ansvar över kassen)
- Ni kan stå stilla eller gå omkring. De som går omkring: magväska för kassen är bra, en viss redovisning behövs.
- Pris 1 €/lott

- Vinstlotter är de som slutar på 3, 6 eller 9
- Några står vid vinst bordet och lämnar ut sakerna
- Vinsterna får inte väljas! De som lämnar ut sakerna ger vinsten från rätt låda som finns under bordet för att undvika missnöje.
- Det finns papperskassar som ni kan ge till vinnarna så de kan bära vinsterna

Föräldrarna på marknaden – listlotterna:

- Pris 2 €/lott eller tre lotter för 5 €
- Någon kan gärna gå omkring och sälja, även om många kunder gärna köper vid bordet där de ser vinsterna. De som går omkring: magväska för kassan är bra, en viss redovisning behövs.
- Då en A4 är fylld klipper ni ut hela raden (namn och allt) och lägger i en burk. Före dragningen kollar ni att alla sålda lotter är utklippta och ligger i burken.
- Om vinnaren redan har gått hem: tejp fast namnet/lotten på vinsten så blandas de inte ihop. Ring gärna och meddela vinnaren att vinsten finns på skolan att hämtas.
- Kom ihåg att använda 2-3 listor i gången så spar ni tid när ni ska klippa loss namnen. Börja även i tid att klippa!

Er kontaktperson från FF:s styrelse ser till att ni hittar vad ni behöver från FF:s/skolans sida:

- Bord
- Växelkassa
- Prisskylt
- Ringar med själva lotterna
- Listorna till listlotteriet
- Hjälp med dragningen
- Papperskassar
- Tejp

11. Skräckkammare

Ungdomarna kan gärna planera själva, men behöver kanske vuxen hjälp för att göra upp kammaren. Planera noga. Kammaren får gärna vara rolig också och inte bara skrämmande. Någon vuxen håller ett öga på planerna så att de inte urartar.

Klassföräldrarna:

- Se till att tillräckligt många finns på plats ca en timme innan marknaden börjar – det tar tid att bygga upp den, alternativt så gör eleverna den kvällen innan
- Viktigt: se till att tillräckligt många hjälper till att städa efter marknaden. Allt ska läggas på rätt ställe!
- Kassan ges till FF:s kassör Stefan

Eleverna/föräldrarna på marknaden:

- En eller två dörrvakter i taget, ta betalt och släpp in en deltagare i taget
- Viktigt att kammaren passar alla åldrar: den får inte bli för hemsk för de mindre barnen. Om det kommer någon som verkar ängslig säger dörrvakten till och de som sköter kammaren anpassar sig. En förälder kan också gå med de yngre barnen.
- Några personer (äldre elever) inne i kammaren: göm er bakom draperier, spruta vatten med blomspruta, skratta spöklikt, låt barnen känna på maskar (kokt spagetti) osv. Se gärna idéer på nätet.
- Hemsk musik
- De elever som jobbar får "cafébiljett" som de kan betala med i caféet
- Pris 50 cent

Er kontaktperson från FF:s styrelse hjälper till att hitta material. FF har:

- Svarta sopsäckar om det behövs för mörkläggning (beror på var kammaren ordnas)
- Stora spindelnät av plast, hattar, masker, döds-kallelyktor, blomsprutor
- Växelkassa och Prisskylt

12. Utebana (boll- och stövelkastning)

2018:

Banan finns utomhus bakom skolan. Tanken är att barnen ska kunna röra på sig och ha roligt. Höglasseleverna kan gärna hjälpa till.

Klassföräldrarna:

- Dela ut arbetsturer så att det finns tillräckligt många funktionärer per arbetstur
- Kom ihåg tiden före och efter marknaden (förbereda/städa)
- Engagera föräldrar att donera vinster:
 - det är inte bara ni som ska göra det utan alla i skolan bidrar, men det gäller också att vara aktiv i klassen
 - småsaker, massvinster, ej skräp
 - butiker: Tiger och liknande
- Sortera vinsterna en kväll före marknaden. Styrelsen kommer att göra en första grovsortering på måndagskvällen samma vecka som marknaden. De finns i ett rum som FFS meddelar. Lägg dem i olika lådor: finaste lådan – högsta vinsten osv
- Kasta boll/ärtpåse på burkar:
 - Bygg upp ett torn/en pyramid av konservburkar. Låt barnen kasta bollar/ärtpåsar mot tornet och försöka välta det
 - Lättare bana för de mindre barnen (annorlunda torn eller kortare avstånd)
- Kasta boll i ämbar från visst avstånd
- Stövelkastning: stor stövel för stora kastare, liten stövel för små kastare
- Stor succé hösten 2016: "Kasta bollen så julgubben simmar"
- Pris 1 €/tre kast
- Gärna "alla vinner"-mentalitet, men finare vinst ju bättre resultat
- Efter marknaden städar klassen undan sin punkt
- Kassan ges till FF:s kassör

Föräldrarna/eleverna på marknaden:

- Tillräckligt med funktionärer per arbetstur: en tar betalt, en delar ut vinster och några instruerar och övervakar själva kastandet
- Den som tar betalt ger kastaren en post-it-lapp. Funktionären vid kastplatsen skriver 1, 2 eller 3 på lappen beroende på hur bra kasten lyckades ("guld, silver eller brons"). Kastaren går med sin lapp till prisutdelaren och får en vinst ur låda "guld", "silver" eller "brons".

- Kontrollera att ni får tillräckliga instruktioner från klassföräldrarna om reglerna

Er kontaktperson från FF:s styrelse ser till att ni hittar vad ni behöver från FF:s/skolans sida:

- Bord
- Bollar/ärtpåsar/stövlar
- Växelkassa
- Prisskylt

13. Lägerskola

planeras efter att en lägerskolkommitté har utsetts

Lägerskolklasserna beslutar själva om sin försäljning och planerar själva vad som behövs. Vid behov hjälper FF:s styrelse till med bord och liknande.

Tidigare har lägerskolan bland annat sålt kex (Kakkutukku), blommor, ballonger, sportunderkläder (Ullmax).

14. Road crew och städning

2018:

- Klasserna behöver bord, stolar mm. "Roddarna" hjälper till att bära fram innan marknaden börjar.
- Allt material (böcker, papperstallrikar, termosar osv) hämtas från förrådet där en styrelsemedlem från FF berättar vad och var.
- Hjälp också gärna till med att hämta tält och montera upp /ned för korvförsäljare.
- Ta gärna ett foto av möbleringen innan ni börjar, så är det lättare att komma ihåg var borden ska vara.
- Ni får även en "roudarkarta" där ni ser vart alla bord och saker ska föras.
- Varje klass städar sin egen försäljningspunkt. Trots det behövs en städpatrull med det slutliga ansvaret.
- Sätt upp sopsäckar (tejpa upp vid pelare, ute osv.)
- Under själva marknaden behövs 1 – 2 personer som sopar upp skräp och popcorn som faller. Plocka upp muggar, servetter osv som flyger förbi papperskorgarna. Patrullera!
- Då marknaden tar slut behövs flera personer som sopar, plockar skräp, dammsuger mattan vid huvudingången, torkar bord och för ut sopsäckar (soptunnor utanför hu-salen)

- Påminn gärna eleverna om att Föräldraföreningen genom marknaden samlar in pengar för att bland annat kunna dela ut stipendier!
- Er kontaktperson från FF:s styrelse ser till att ni har sopsäckar och borstar.

15. Lyckohjul

2018:

Alla vinner (småsaker).

Klassföräldrarna:

- Dela ut arbetsturer så att det finns tillräckligt många försäljare
- Kom ihåg tiden före och efter marknaden (förbereda/städa)
- Engagera föräldrar att donera vinster:
 - det är inte bara ni som ska göra det utan alla i skolan bidrar, men det gäller också att vara aktiv i klassen
 - ibland har klassföräldrarna bett alla i klassen bidra med ett visst antal, ibland har föräldrarna betalat en frivillig liten summa och sedan har någon ansvarig handlat
 - kanske någon har ett jobb som vill sponsra
 - småsaker, massvinster, ej skräp
 - butiker: Tiger och liknande
 - i huvudsak inte godis eftersom det finns skild godisförsäljning
- Vinsterna kommer att finnas i ett rum som FFS meddelar (efter måndagen samma vecka som marknaden). Sortera dem i förväg:
 - de allra minsta sakerna: plocka ihop påsar med flera saker, ingen vill ha bara en enda penna
 - nio olika kategorier, någorlunda samma nivå inom kategorin
- Lyckohjulet ligger på bordet och en vinst läggs ner vid varje färg. Pilen stannar då automatiskt på vinsten. Vinsterna får inte bytas eller väljas av vinnarna. Se till att vinsterna som ligger fram är olika. Bra om det är en "bra vinst" framme i gången.
- Efter marknaden städar klassen undan sin punkt
- Kassan ges till FF:s kassör

Föräldrarna/eleverna på marknaden:

- Två försäljare i taget

Er kontaktperson från FF:s styrelse ser till att ni hittar vad ni behöver från FF:s/skolans sida:

- Själva hjulet (som har 9 sektorer i olika färger)

- Vinstlådor
- Växelkassa
- Prisskylt